

## 報 備 單

報備人		
單 位		
車 號		
車位編號		
事 由 及 期 間	事由： 1 <input type="checkbox"/> 不停放車輛並同意主管單位調用車位。 2 <input type="checkbox"/> 長時間停放車輛。 3 其他：_____。	
	期間：自 ____ 月 ____ 日 ____ 時至 ____ 月 ____ 日 ____ 時。	
主 管 單 位  (秘書室核章)	審核意見	主任(批示)
	<input type="checkbox"/> 不停放車輛業予備查。 <input type="checkbox"/> 同意長時間停放。 <input type="checkbox"/> 不同意長時間停放。 (理由：_____) <input type="checkbox"/> 其他：_____。	

# 建議單

建議人			
單位		日期	年 月 日
建議 （ 反映 ） 事項			
主管單位 （秘書室）	處理情形		

主管單位(秘書室)

承辦人：

單位主管：